

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации сельского поселения Тихвинский сельсовет**

**Добринского муниципального района Липецкой области**

**Российской Федерации**

16.09. 2013г. д.Большая Плавица № 47

**«Об утверждении Порядка разработки, реализации проведения оценки эффективности муниципальных программ администрации сельского поселения Тихвинский сельсовет»**

В целях реализации ФЗ от 07.05.2013г. №104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса» и внесенных изменений в ст.179 Бюджетного кодекса, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения, администрация сельского поселения Тихвинский сельсовет

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок разработки, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ администрации сельского поселения Тихвинский сельсовет Добринского муниципального района(прилагается). 2.Старшему специалисту 1 разряда обеспечить разработку и реализацию муниципальных программ в соответствии с Порядком разработки, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Тихвинский сельсовет Добринского муниципального района .

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и официального обнародования.

Глава администрации

сельского поселения

Тихвинский сельсовет А.Г.Кондратов

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Тихвинский сельсовет

№47от 16.09.2013г.

**Порядок разработки, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Тихвинский сельсовет Добринского муниципального района (далее –поселение).**

I. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ сельских поселений (далее – Порядок).

1. Муниципальная программа поселения включает в себя подпрограммы муниципальной программы поселения (далее - подпрограммы), представляющие собой комплекс основных мероприятий, направленных на решение конкретных задач подпрограммы.

2. Муниципальная программа поселения разрабатывается на срок, необходимый для достижения целей муниципальной программы, но не более срока реализации Стратегии социально-экономического развития поселения.

3. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ поселения в части расходных обязательств поселения осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Совета депутатов поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проект муниципальной программы утверждается постановлением администрации поселения в срок до 15 октября года, предшествующего первому году реализации муниципальной программы.

II. Требования к структуре муниципальной программы

5. Муниципальная программа должна иметь следующую структуру:

5.1. Титульный лист.

5.2. [Паспорт](consultantplus://offline/ref=5AD9C10E5CD3D48E8D193BD195CF6B5687844C1E3DFD4A35E6D944C03CFDB62367B290D3087A82FCCFC22BW2q2H) муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5.3. Текстовая часть муниципальной программы по следующим разделам:

1) краткая характеристика текущего состояния, формулировка проблем и рисков социально-экономического развития поселения;

2) краткое описание целей и задач муниципальной программы, обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов и показателей задач.

Целевые индикаторы и показатели задач муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение задач и достижение целей муниципальной программы;

3) перечень подпрограмм, а также сведения о взаимосвязи результатов их выполнения с целевыми индикаторами муниципальной программы;

4) краткое описание этапов и сроков реализации муниципальной программы с указанием плановых значений индикаторов целей и показателей задач по годам реализации муниципальной программы с обобщением данной информации по форме в соответствии с [приложением 2](consultantplus://offline/ref=5AD9C10E5CD3D48E8D193BD195CF6B5687844C1E3DFD4A35E6D944C03CFDB62367B290D3087A82FCCFC228W2qFH) к настоящему Порядку;

5) краткое описание [ресурсного обеспечения](consultantplus://offline/ref=5AD9C10E5CD3D48E8D193BD195CF6B5687844C1E3DFD4A35E6D944C03CFDB62367B290D3087A82FCCFC22FW2q5H) муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований по годам реализации с обобщением данной информации по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Краткое описание финансирования на реализацию муниципальной программы за счет средств из иных источников, не запрещенных действующим законодательством, с обобщением данной информации по форме в соответствии с [приложением 4](consultantplus://offline/ref=5AD9C10E5CD3D48E8D193BD195CF6B5687844C1E3DFD4A35E6D944C03CFDB62367B290D3087A82FCCFC22CW2q5H) к настоящему Порядку;

6) описание мер государственного (муниципального) регулирования и обоснование необходимости их применения для достижения целевых индикаторов и показателей задач государственной программы с обобщением данной информации по форме в соответствии с [приложением 5](consultantplus://offline/ref=5AD9C10E5CD3D48E8D193BD195CF6B5687844C1E3DFD4A35E6D944C03CFDB62367B290D3087A82FCCFC22DW2q7H) к настоящему Порядку;

7) мониторинг реализации муниципальной программы;

8) методика расчета целевых индикаторов и показателей задач муниципальной программы поселения, значения которых не утверждены методиками международных организаций, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области, а также не определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения и данных бюджетной отчетности. В случае, если муниципальной программой поселения предусмотрены целевые индикаторы или показатели задач, имеющие качественную оценку, то указанным целевым индикаторам или показателям задач присваиваются балльные цифровые значения.

5.4. Подпрограммы.

5.5. Приложения к муниципальной программе по формам в соответствии с [приложениями 2](consultantplus://offline/ref=96BF5B813E8CDCB17A2144ABAE166ED11C49D1CEDFF454C77222980892E0C29486D5E53C5537C75356FA8Af1FDI) - [5](consultantplus://offline/ref=96BF5B813E8CDCB17A2144ABAE166ED11C49D1CEDFF454C77222980892E0C29486D5E53C5537C75356FA8Ff1F5I) к настоящему Порядку.

6. Подпрограмма имеет следующую структуру:

6.1. [Паспорт](consultantplus://offline/ref=5AD9C10E5CD3D48E8D193BD195CF6B5687844C1E3DFD4A35E6D944C03CFDB62367B290D3087A82FCCFC222W2q7H) подпрограммы по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

6.2. Текстовая часть подпрограммы, формируемая по следующим разделам:

1) краткая характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и рисков в указанной сфере;

2) задачи, показатели задач подпрограммы;

3) сроки и этапы реализации подпрограммы;

4) характеристика основных мероприятий подпрограммы с описанием всех механизмов и инструментов, реализация которых запланирована в составе основных мероприятий.

На решение одной задачи подпрограммы может быть направлено несколько основных мероприятий. Не допускается формирование основных мероприятий, реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи подпрограммы.

5) обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы.

III. Реализация муниципальной программы и контроль за ходом ее выполнения

7. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее – план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год по форме в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку. Проект плана реализации утверждается администрацией поселения.

8. Для осуществления контроля за ходом исполнения муниципальной программы в установленные сроки (по итогам года - до 15 февраля года, следующего за отчетным) администрация поселения готовит:

а) отчеты о финансовом обеспечении муниципальной программы за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных действующим законодательством, по формам согласно приложениям 8,9,10 к настоящему Порядку;

б) отчет о достижении значений индикаторов целей, показателей задач муниципальной программы по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

в) отчет о применении мер государственного (муниципального) регулирования в сфере реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

9. К отчетной информации прилагается информация о ходе реализации муниципальной программы, которая включает:

1) описание основных результатов, достигнутых за отчетный период, с информацией о сдаче и приемке в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено в рамках реализации муниципальной программы;

2) перечень запланированных, но нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий и (или) мероприятий за отчетный период;

3) сведения об ожидаемых результатах и значениях целевых индикаторов и показателей задач муниципальной программы, подпрограмм на конец года. По целевым индикаторам и показателям задач, плановые значения которых могут быть не достигнуты, приводится соответствующее объяснение причин;

4) данные об использовании бюджетных ассигнований местного бюджета и иных средств на реализацию основных мероприятий муниципальной программы за отчетный период, а также предложения по корректировке объема бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета с соответствующим обоснованием;

5) оценка фактической эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год в соответствии с [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=4E44504CEE7E34BA5DAD78F079D54DACF27DF11AF266DE6E7DD35AE7220806123BFEDAA70469274B51D218FCAAK)0 настоящего Порядка;

6) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, включающие оценку необходимости корректировки муниципальной программы по итогам года.

IV. Эффективность реализации муниципальной программы

10. Оценка эффективности проводится в ходе реализации муниципальной программы (ежегодная) и по окончании ее реализации (итоговая).

Оценка эффективности осуществляется по следующим направлениям:

а) степень достижения запланированных результатов (достижения целей и решения задач) муниципальной программы и подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы (оценка результативности);

б) степень полноты использования бюджетных ассигнований к запланированному уровню (оценка полноты использования бюджетных ассигнований);

в) эффективность использования бюджетных ассигнований (оценка экономической эффективности достижения результатов);

Расчет результативности по каждому индикатору и показателю муниципальной программы и подпрограммы, входящей в состав муниципальной программы, проводится по формуле:

Ei = Tfi / TNi x 100,

где:

Ei - степень достижения i – индикатора и показателя;

Tfi - фактическое значение индикатора и показателя;

TNi - установленное целевое значение индикатора и показателя.

В случае, если при оценке уровня достижения целей и решения задач муниципальной программы предусмотрены показатели и индикаторы, снижение значения которых свидетельствует о положительной динамике в сфере реализации муниципальной программы, расчет результативности по данным индикаторам и показателям (Ei) проводится по формуле:

Ei = TNi / Tfi x 100.

Расчет результативности реализации муниципальной программы в целом проводится по формуле:

,

где:

Е - результативность реализации муниципальной программы;

n - количество индикаторов и показателей.

Расчет степени полноты использования бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию программы, производится по следующей формуле:

П = ЗФ / ЗП х 100,

где:

П - полнота использования бюджетных ассигнований;

ЗФ – фактическое использование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в соответствующем периоде;

ЗП - запланированные бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в соответствующем периоде.

Расчет эффективности использования бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы производится по следующей формуле:

БЭ = Е / П х 100,

где:

БЭ - эффективность использования бюджетных ассигнований;

П - полнота использования бюджетных ассигнований;

Е - результативность реализации муниципальной программы.

Расчет эффективности реализации муниципальной программы производится по следующей формуле:

Э = Е + П + БЭ,

где:

Э – эффективность реализации муниципальной программы;

Е - результативность реализации муниципальной программы;

П - полнота использования бюджетных ассигнований;

БЭ - эффективность использования бюджетных ассигнований.

При оценке эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

- если значение показателя Э равно или более 300, но менее 330, эффективность реализации муниципальной программы оценивается как высокая;

- если значение показателя Э равно или больше 290, но меньше 300, эффективность реализации муниципальной программы оценивается как соответствующая запланированной;

- если значение показателя Э равно или больше 280, но меньше 290, эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная;

- если значение показателя Э меньше 280, эффективность реализации муниципальной программы оценивается как неудовлетворительная.

11. Администрация поселения ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, подготавливает доклад или, в случае реализации двух и более муниципальных программ, сводный доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ для его утверждения нормативным правовым актом администрации поселения. Доклад (сводный доклад) о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы содержит:

а) сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

б) сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых целевых индикаторов и показателей задач муниципальных программ за отчетный год;

в) сведения о выполнении основных мероприятий, связанных с реализацией муниципальных программ;

г) оценку эффективности реализации муниципальных программ;

д) предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования или досрочном прекращении реализации основных мероприятий, подпрограмм или муниципальной программы в целом.

Доклад (сводный доклад) о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет.

12. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы администрация поселения может принять решение о сокращении (увеличении) на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении реализации основных мероприятий, подпрограмм или муниципальной программы в целом.

Приложение 1

к Порядку

ПАСПОРТ

муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Подпрограммы

Цели муниципальной программы

Индикаторы цели

Задачи муниципальной программы

Показатели задач

Объемы финансирования за счет средств местного бюджета всего, в том числе по годам реализации муниципальной программы

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

Приложение 2

к Порядку

Приложение 1

к муниципальной программе

Сведения об индикаторах цели и показателях задач муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целей, индикаторов, задач, показателей, подпрограмм, основных мероприятий | единица измерения | Значения индикаторов и показателей | | | | |
| год до начала реализации муниципальной программы | первый год | второй год | третий год | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Цель муниципальной программы поселения | | | | | | |
| 2 | Индикатор (1…n) |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 1 муниципальной программы поселения | | | | | | |
|  | Показатель 1 задачи 1 муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатель 2 задачи 1 муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 | | | | | | |
|  | Задача 1 Подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатель 1 задачи 1 подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие задачи 1 подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатель 2 задачи 1 подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие задачи 1 подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатель 3 задачи 1 подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие задачи 1 подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 2 Подпрограммы 1 | | | | | | |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 2 муниципальной программы | | | | | | |
| n | … |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку

Приложение 2

к муниципальной программе

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за счет средств местного бюджета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограмм, основных мероприятий | Код бюджетной классификации | | | Расходы (тыс. руб.) | | | |
|  |  | ГРБС | РзПр | ЦСР | Всего | Первый год | Второй год | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма 1 | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
| 3 | 1Основное мероприятие 1  подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 1Основное мероприятие 2  подпрограммы 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| n | … |  |  |  |  |  |  |  |

1Финансирование указывается в целом по основному мероприятию по кодам бюджетной классификации».

Приложение 4

к Порядку

Приложение 3

к муниципальной программе

Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограмм | Источники ресурсного обеспечения | Расходы (тыс. руб.) | | | |
| Всего | Первый год | Второй год | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  | Всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |
| средства внебюджетных источников1 |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма (1…n) | Всего |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |
|  | бюджет поселения |  |  |  |  |
| средства внебюджетных источников1 |  |  |  |  |
| n | … | … |  |  |  |  |

1 - средства физических и юридических лиц, в том числе средства бюджетных учреждений, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности».

Приложение 5 к Порядку

Приложение 4

к муниципальной программе

Оценка применения мер государственного (муниципального) регулирования в сфере реализации муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование задач муниципальной программы, подпрограмм и мер государственного (муниципального) регулирования1 | Объем выпадающих доходов местного бюджета или увеличение обязательств муниципального образования всего (тыс. руб.) | в том числе финансовая оценка по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | | | | Краткое обоснование необходимости применения для достижения цели муниципальной программы2 |
| Первый год | Второй год | Третий год | … |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Задача 1 муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Мера государственного регулирования |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 2 муниципальной программы |  |  |  |  |  |  |
| n | … |  |  |  |  |  |  |

1 Меры государственного (муниципального) регулирования - налоговые, тарифные, кредитные, гарантии, залоговое обеспечение в пределах компетенции органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

2Для целей обоснования применения мер государственного (муниципального) регулирования следует привести сроки действия, а также прогнозную оценку выпадающих либо дополнительно полученных доходов при использовании указанных мер».

Приложение 6 к Порядку

ПАСПОРТ

подпрограммы муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подпрограммы)

Задачи подпрограммы

Показатели задач подпрограммы

Этапы и сроки реализации подпрограммы

Объемы финансирования за счет средств местного бюджета всего, в том числе по годам реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Приложение 7 к Порядку

План реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

на 20\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, основных мероприятий, мероприятий | 1Срок начала реализации | 1Срок окончания реализации | Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР) | 2Объем ресурсного обеспечения за счет средств местного бюджета (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Подпрограмма (1…n) |  |  |  |  |
| 2 | Основное мероприятие (1..n) подпрограммы (1..n) |  |  |  |  |
| 3 | мероприятие 1.1. (при наличии) |  |  |  |  |
| 4 | мероприятие 1.2. (при наличии) |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

1Указывается точная дата (или месяц) начала и окончания реализации основного мероприятия, мероприятия.

2Для мероприятий, реализация которых осуществляется без финансирования из местного бюджета, указывается значение «0».

Приложение 8 к Порядку

Отчет о финансовом обеспечении муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за счет средств бюджета поселения

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограмм, основных мероприятий | Код бюджетной классификации | | | Расходы отчетного периода (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год) (тыс. руб.) | | | Причины низкого освоения средств местного бюджета1 |
|  |  | ГРБС | РзПр | ЦСР | Годовой план | Факт | % исполнения |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма (1…n) | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
|  | Х | Х |  |  |  |  |
| 3 | Основное мероприятие (1..n) подпрограммы (1..n) |  |  |  |  |  |  |  |

1Указывается причина низкого освоения средств местного бюджета при кассовых расходах менее 95% - по итогам отчетного года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 9 к Порядку

Отчет о финансовом обеспечении муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за счет средств иных источников

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограмм, основных мероприятий | Источники ресурсного обеспечения | Код бюджетной классификации | | | Расходы отчетного периода (год) (тыс. руб.) | | |
|  |  |  | ГРБС | РзПр | ЦСР | Годовой план | Факт | % исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  | Всего | Х | Х | Х |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | Х | Х | Х |  |  |  |
| Районный бюджет | Х | Х | Х |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма (1…n) | Всего | Х | Х | Х |  |  |  |
| Федеральный бюджет | Х | Х | Х |  |  |  |
| Областной бюджет | Х | Х | Х |  |  |  |
|  |  | Районный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Основное мероприятие (1…n) подпрограммы (1..n) | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Районный бюджет |  |  |  |  |  |  |

Приложение 10

к Порядку

Отчет о финансовом обеспечении муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за счет средств всех источников

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограмм, основных мероприятий | Источники ресурсного обеспечения | Расходы (тыс. руб.) | |
| План отчетного года | Фактически за отчетный год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | Всего |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| районный бюджет |  |  |
| бюджет поселения |  |  |
| средства внебюджетных источников1 |  |  |
| 2 | Подпрограмма (1…n) | Всего |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| районный бюджет |  |  |
| бюджет поселения |  |  |
| средства внебюджетных источников |  |  |
| 3 | Основное мероприятие (1..n) подпрограммы (1…n) | Всего |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |
| областной бюджет |  |  |
| районный бюджет |  |  |
| бюджет поселения |  |  |
| средства внебюджетных источников |  |  |
| n | … | … |  |  |

1- средства физических и юридических лиц, в том числе средства бюджетных учреждений, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Приложение 11

к Порядку

Отчет о достижении значений индикаторов целей, показателей задач

муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целей, индикаторов, задач, показателей, подпрограмм, основных мероприятий | | Единица измерения | | Значения индикаторов и показателей | | | | Обоснование отклонений значений индикатора, показателя на конец года (при наличии) |
| Фактическое значение по итогам года, предшествующего отчетному | | Отчетный год | |
| План | Факт |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Цель муниципальной программы поселения | | | | | | | | |
| 2 | Индикатор (1..n) | |  | |  | |  |  |  |
| n | … | |  | |  | |  |  |  |
|  | Задача 1 муниципальной программы поселения | | | | | | | | |
|  | Показатель 1 задачи 1 муниципальной программы | |  | |  | |  |  |  |
|  | Показатель 2 задачи 1 муниципальной программы | |  | |  | |  |  |  |
|  | … | |  | |  | |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 | | | | | | | | |
|  | Задача 1 подпрограммы 1 |  | |  | |  | |  |  |
|  | Показатель 1 задачи 1 подпрограммы 1 |  | |  | | |  |  |  |
|  | Основное мероприятие задачи 1 подпрограммы 1 |  | |  | | |  |  |  |
|  | … |  | |  | | |  |  |  |
|  | Показатель 2 задачи 1 подпрограммы 1 |  | |  | | |  |  |  |
|  | Основное мероприятие задачи 1 подпрограммы 1 |  | |  | | |  |  |  |
|  | … |  | |  | | |  |  |  |
|  | Показатель 3 задачи 1 подпрограммы 1 |  | |  | | |  |  |  |
|  | … |  | |  | | |  |  |  |
|  | Задача 2 Подпрограммы 1 | | | | | | | | |
|  | … |  | |  | | |  |  |  |
|  | Задача 2 муниципальной программы | | | | | | | | |
| n | … |  | |  | | |  |  |  |

Приложение 12

к Порядку

Отчет о применении мер государственного (муниципального) регулирования в сфере реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование задач муниципальной программы, подпрограмм и мер государственного (муниципального) регулирования1 | Объем выпадающих доходов местного бюджета или увеличение обязательств муниципального образования (тыс. руб.) | |
| План отчетного года | Факт отчетного года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Задача 1 муниципальной программы |  |  |
| 2 | Подпрограмма 1 |  |  |
| 3 | Мера государственного регулирования |  |  |
| … | … |  |  |
|  | Подпрограмма 2 |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Задача 2 муниципальной программы |  |  |
| n | … |  |  |

1 Меры государственного (муниципального) регулирования - налоговые, тарифные, кредитные, гарантии, залоговое обеспечение.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ответственного исполнителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года».